



CONSORZIO “MONVISO SOLIDALE”

Fossano – Saluzzo - Savigliano

Sede Legale FOSSANO – c.so Trento n. 4 – tel. 0172/698411 – fax 0172/698420

Sede Operativa di SALUZZO – Via Vittime di Brescia n. 3 –tel. 0175/210711 – fax 0175/210720

Sede Operativa di SAVIGLIANO –C.so Roma n. 113 –tel. 0172/710811 – fax 0175/710820

P. IVA E C. F. 02539930046 e-mail: monviso@monviso.it sito internet: <http://www.monviso.it>

AVVISO DI INDAGINE INFORMALE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE PER IL SUCCESSIVO EVENTUALE AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SPECIALISTICO DI ACCOMPAGNAMENTO STRATEGICO, COORDINAMENTO OPERATIVO, SVILUPPO PROGETTUALE E FUND RAISING PER L'ATTUAZIONE DELLE AZIONI "POTENZIAMENTO DEI SERVIZI IN TEMA DI NON AUTOSUFFICIENZA E INVECCHIAMENTO" E "PREVENZIONE E CURA DEL DISAGIO GIOVANILE" DEL PIANO STRATEGICO CUNEO 2030.

Si rende noto che il Consorzio Monviso Solidale intende effettuare un'indagine informale di mercato finalizzata alla raccolta di manifestazioni d'interesse per il successivo eventuale affidamento – ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, e nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza – del Servizio specialistico di accompagnamento strategico, coordinamento operativo, sviluppo progettuale e fund raising per l'attuazione delle azioni "Potenziamento dei servizi in tema di non autosufficienza e invecchiamento" e "Prevenzione e cura del disagio giovanile" del Piano Strategico Cuneo 2030.

Il Piano Strategico rappresenta il documento di programmazione condivisa attraverso il quale gli Enti Gestori dei Servizi Socio Assistenziali della Provincia di Cuneo intendono orientare lo sviluppo del sistema dei servizi territoriali nel medio-lungo periodo, promuovendo modelli innovativi di welfare, rafforzando la capacità di cooperazione tra istituzioni e soggetti del territorio e incrementando la capacità di attrarre risorse finanziarie a sostegno delle politiche sociali.

L'affidamento riguarda in particolare le seguenti Azioni strategiche:

- Azione A – Potenziamento dei servizi in tema di non autosufficienza e invecchiamento della popolazione;
- Azione B – Prevenzione e cura del disagio giovanile.

Le due Azioni costituiscono strumenti di programmazione territoriale e individuano obiettivi, linee di sviluppo, ambiti di intervento e fabbisogni finanziari sui quali gli Enti Gestori orienteranno progressivamente la propria attività amministrativa, programmatoria e progettuale.

Il presente avviso ha scopo puramente esplorativo, non costituisce in ogni caso proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Consorzio Monviso Solidale, il quale sarà libero di procedere, ai sensi della normativa vigente, all'affidamento diretto al soggetto che risulterà più idoneo sulla base delle valutazioni delle proposte secondo quanto indicato al successivo art. 12 del presente Avviso, ovvero di avviare altre procedure.

Il Consorzio Monviso Solidale si riserva altresì di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza qualora sopravvengano motivi di pubblico interesse o diverse valutazioni organizzative, il procedimento avviato, senza che i soggetti interessati possano vantare alcuna pretesa.

Art. 1 – Finalità del servizio

Il servizio è finalizzato a supportare il Coordinamento Provinciale degli Enti Gestori nel passaggio dalla programmazione strategica all'attuazione operativa delle Azioni del Piano Strategico Cuneo 2030 ([Strategia Cuneo landing - Fondazione CRC](#)), promuovendo la costruzione di una governance condivisa, il coinvolgimento degli stakeholder territoriali, l'attivazione di partenariati, la definizione di modelli organizzativi innovativi e la capacità di intercettare risorse economiche a sostegno delle politiche sociali.

Il servizio dovrà contribuire a rafforzare la capacità degli Enti Gestori di programmare in modo coordinato, sviluppare progettualità integrate, consolidare le reti territoriali e valorizzare le opportunità offerte dai programmi europei, nazionali, regionali e dalle fondazioni di origine bancaria.

Il servizio è rivolto al conseguimento dei seguenti obiettivi strategici:

- a) Rafforzamento della governance territoriale
 - Supportare il Coordinamento Provinciale nella definizione di un sistema stabile di governance delle due Azioni, favorendo il coordinamento tra Enti Gestori, Azienda Sanitaria, Comuni, Terzo Settore, Fondazioni, sistema scolastico, enti formativi e altri soggetti pubblici e privati interessati.
- b) Programmazione condivisa
 - Accompagnare la costruzione dei programmi operativi delle due Azioni, promuovendo processi partecipativi e strumenti di programmazione condivisa coerenti con gli indirizzi del Piano Strategico.
- c) Sviluppo progettuale

- Favorire la trasformazione delle linee strategiche in progettualità concrete, sostenibili e candidabili a finanziamento, attraverso la costruzione di partenariati e l'individuazione delle migliori opportunità di finanziamento.

d) Rafforzamento della capacità di attrazione delle risorse

- Supportare gli Enti Gestori nell'attività di monitoraggio delle opportunità di finanziamento e nella predisposizione di proposte progettuali coerenti con gli obiettivi del Piano Strategico, valorizzando le opportunità offerte dai programmi europei, nazionali, regionali e dalle fondazioni di origine bancaria.

e) Monitoraggio dell'attuazione

- Predisporre strumenti di monitoraggio, indicatori e report periodici utili a verificare l'avanzamento delle Azioni, individuare eventuali criticità e proporre azioni correttive.

Il servizio non consiste nello svolgimento diretto di servizi rivolti alla cittadinanza, bensì nell'accompagnamento tecnico e metodologico del sistema territoriale affinché le Azioni strategiche possano tradursi in interventi concreti, sostenibili e progressivamente finanziabili.

Art. 2 – Oggetto del servizio

L'oggetto del servizio consiste, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nelle seguenti attività:

Azione A – Potenziamento dei servizi in tema di non autosufficienza e invecchiamento della popolazione

- Coordinamento operativo delle linee di intervento (teleassistenza, telemedicina, formazione operatori, prevenzione comunitaria, mobilità sociale, riduzione barriere architettoniche).
- Supporto alla governance multilivello (Enti Gestori, ASL, Comuni, Terzo Settore).
- Integrazione con progettualità PNRR e strumenti regionali/nazionali.
- Definizione modelli organizzativi territoriali omogenei.
- Supporto alla pianificazione attuativa del budget complessivo

AZIONE B – Prevenzione e cura del disagio giovanile

- Definizione e implementazione del Piano Locale Giovani.

- Modellizzazione interventi su fascia 15–17 anni.
- Costruzione reti territoriali integrate (scuola, sanità, sociale, terzo settore)
- Implementazione strumenti di valutazione di impatto.

Il servizio dovrà essere svolto in stretta collaborazione con il Consorzio Monviso Solidale, con gli Enti Gestori aderenti al Coordinamento Provinciale e con gli altri soggetti istituzionali coinvolti nell'attuazione del Piano Strategico.

Le attività richieste dovranno essere sviluppate nel rispetto degli indirizzi contenuti nell'Allegato B – Scheda Azione A e Azione B, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Avviso e ne rappresenta il principale riferimento tecnico-programmatico.

Art. 3 – Principi di esecuzione del servizio

Nello svolgimento del servizio il soggetto affidatario dovrà operare nel rispetto dei seguenti principi:

- programmazione strategica integrata;
- collaborazione istituzionale e governance multilivello;
- partecipazione attiva degli stakeholder territoriali;
- integrazione tra politiche sociali, sanitarie, educative e del lavoro;
- valorizzazione delle reti territoriali e delle esperienze esistenti;
- orientamento ai risultati e alla misurazione degli impatti;
- sostenibilità organizzativa ed economica delle azioni;
- sviluppo della capacità di attrarre risorse pubbliche e private.

Il soggetto affidatario opererà quale supporto tecnico-specialistico del Coordinamento Provinciale, favorendo il trasferimento di competenze agli Enti Gestori e contribuendo alla costruzione di modelli di lavoro condivisi, stabili e replicabili.

Art. 4 – Attività oggetto del servizio

Il soggetto affidatario dovrà assicurare il supporto specialistico necessario all'attuazione delle Azioni oggetto del presente Avviso, svolgendo le attività previste nell'Allegato B.

Le attività dovranno essere sviluppate secondo un approccio progressivo articolato nelle seguenti fasi.

Fase 1 – Avvio e strutturazione

- supporto all'avvio della governance delle due Azioni;
- predisposizione del piano di lavoro e del cronoprogramma operativo;
- definizione delle modalità di coordinamento tra gli Enti Gestori;
- organizzazione dei tavoli tecnici.

Fase 2 – Sviluppo strategico e condivisione

- accompagnamento dei processi partecipativi;
- coinvolgimento degli stakeholder territoriali;
- supporto alla costruzione dei programmi operativi;
- analisi e trasferimento di buone pratiche nazionali ed europee.

Fase 3 – Messa a terra delle Azioni

- accompagnamento allo sviluppo delle progettualità;
- supporto alle attività di coprogettazione;
- costruzione dei partenariati;
- individuazione delle opportunità di finanziamento;
- supporto alla predisposizione delle candidature.

Fase 4 – Consolidamento e sostenibilità

- monitoraggio dell'avanzamento delle Azioni;
- verifica dei risultati conseguiti;
- aggiornamento della programmazione;
- definizione delle prospettive di sviluppo successive al 31 dicembre 2027.

Art. 5 – Risultati attesi

Entro la conclusione dell'affidamento dovranno risultare conseguiti almeno i seguenti risultati:

- un modello stabile di governance delle due Azioni;
- la definizione dei programmi operativi di attuazione;
- il consolidamento della rete degli stakeholder;
- un sistema di monitoraggio degli interventi;
- un sistema permanente di monitoraggio delle opportunità di finanziamento;

- la predisposizione di proposte progettuali coerenti con gli obiettivi del Piano Strategico;
- il rafforzamento della capacità del sistema territoriale di intercettare risorse europee, nazionali, regionali e di fondazioni di origine bancaria;
- un report finale contenente la valutazione delle attività svolte e le indicazioni per la prosecuzione delle Azioni.

I risultati saranno oggetto di verifica periodica da parte del Consorzio Monviso Solidale.

Art. 6 – Durata dell'affidamento

L'eventuale affidamento decorrerà dalla data di sottoscrizione del documento di stipula sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) e terminerà il 31 dicembre 2027.

Qualora si rendesse necessario garantire la continuità delle attività, anche in relazione alla prosecuzione delle Azioni o alla realizzazione di progettualità finanziate, il Consorzio Monviso Solidale potrà disporre la proroga dell'affidamento, alle medesime condizioni economiche e contrattuali, nei limiti consentiti dalla normativa vigente e senza incremento dell'importo complessivo dell'affidamento.

Art. 7 – Modalità di svolgimento del servizio

Il servizio sarà svolto in piena autonomia organizzativa dal soggetto affidatario, in costante raccordo con il Responsabile del procedimento e con il Coordinamento Provinciale degli Enti Gestori.

Il soggetto affidatario garantirà la partecipazione agli incontri della Cabina di Regia, ai tavoli tecnici e agli altri momenti di confronto che si renderanno necessari per l'attuazione delle Azioni.

Le attività potranno essere svolte sia in presenza sia mediante strumenti telematici, in funzione delle esigenze organizzative del Coordinamento.

Il soggetto affidatario dovrà garantire adeguata reperibilità, continuità operativa e tempestività nell'esecuzione delle attività richieste.

Art. 8 – Corrispettivo dell'affidamento

L'importo massimo dell'eventuale affidamento è fissato in euro 30.000,00, comprensivi di IVA, se dovuta, e di ogni altro onere fiscale, previdenziale, assicurativo e di qualsiasi spesa necessaria allo svolgimento del servizio.

L'importo è da intendersi quale corrispettivo onnicomprensivo.

Il pagamento sarà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura, nei termini di legge, previa verifica dell'effettivo svolgimento delle attività e del raggiungimento dei risultati intermedi previsti.

Tale importo è presunto in quanto il raggiungimento dell'importo è vincolato dall'effettiva realizzazione delle azioni da parte dell'affidatario, nei tempi e nei modi previsti dal progetto stesso.

Art. 9 – Luogo di esecuzione

Il luogo di svolgimento dei servizi sopra indicati è nel territorio di pertinenza degli Enti Gestori dei servizi socio assistenziali della Provincia di Cuneo:

- Consorzio Monviso Solidale;
- Consorzio Socio Assistenziale del Cuneese – CSAC;
- Consorzio Socio-Assistenziale Alba – Langhe – Roero;
- Convenzione Intercomunale per i Servizi Socio Assistenziali – Ambito di Bra;
- Consorzio per i Servizi Socio Assistenziali del Monregalese – CSSM;
- Unione Montana delle Valli Mongia e Cevetta - Langa Cebana - Alta Valle Bormida.

Codice NUTS: ITC16.

Art. 10 – Soggetti ammessi

Sono ammessi a presentare la propria manifestazione di interesse gli operatori economici:

A) in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione (assenza di cause di esclusione di cui agli art. 94 e ss. del D.lgs. n. 36/2023 e di cause di incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 165/2001);

B) in possesso del requisito dell'iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. o in analoghi registri degli Stati dell'Unione Europea, per la categoria di attività oggetto dell'affidamento.

Sarà richiesto in capo al referente dell'esecuzione del servizio per conto dell'affidatario il possesso dei seguenti requisiti minimi:

- laurea magistrale;
- esperienza documentata di almeno cinque anni nella progettazione strategica territoriale;
- esperienza nel coordinamento di programmi complessi multi-attore;
- esperienza nella gestione di programmi finanziati con fondi europei, nazionali o regionali;

- comprovata conoscenza dei servizi sociosanitari territoriali, delle politiche giovanili e dell'innovazione sociale.

Poiché il successivo eventuale affidamento del Servizio avverrà tramite il MEPA – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, gli operatori economici interessati devono essere registrati e abilitati all'utilizzo del medesimo.

Art. 11 – Modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse

I soggetti interessati dovranno far pervenire a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo monviso@pec.monviso, entro e non oltre le ore 12:00 del 08.09.2026, la seguente documentazione:

A. Manifestazione di interesse, redatta secondo il modello di cui all'allegato A) e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante (ovvero procuratore speciale) e corredato da fotocopia del documento d'identità in corso di validità dello stesso;

B. Proposta operativa per l'esecuzione del servizio, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante (ovvero procuratore speciale), consistente in una relazione sintetica (max 10 pagine), semplice, precisa ed esauriente con l'indicazione delle modalità operative per il corretto e completo espletamento del servizio e per soddisfare appieno, con puntualità e rigore professionale, le molteplici esigenze progettuali.

In particolare, nella suddetta relazione il candidato dovrà necessariamente indicare:

- l'esperienza maturata nell'ultimo triennio sulle progettualità afferenti il servizio;
- la proposta operativa al fine di realizzare le azioni previste, in coerenza con le altre azioni delle Azioni del Piano Strategico Cuneo 2030 ([Strategia Cuneo landing - Fondazione CRC](#));
- le modalità di organizzazione professionale e tecnica del servizio e la composizione dello staff che sarà adibito al servizio medesimo
- le modalità di coordinamento con il Consorzio Monviso Solidale;
- il costo orario unitario onnicomprensivo richiesto, con indicazione dell'aliquota IVA applicata. A titolo esemplificativo e non esaustivo nel costo orario onnicomprensivo si intendono ricompresi:
 - il compenso spettante al lavoratore;
 - gli oneri previdenziali, assistenziali e assicurativi previsti dalla normativa vigente;
 - le spese generali e amministrative dell'operatore economico;
 - i costi di coordinamento e gestione del servizio;

- eventuali spese logistiche e materiali strettamente connesse all'esecuzione della prestazione.

Art. 12 – Modalità di valutazione delle proposte

La valutazione delle proposte pervenute verrà effettuata in base al grado di rispondenza delle stesse alle esigenze del Consorzio Monviso Solidale, di fattibilità delle soluzioni prospettate, di chiarezza e semplicità nell'esposizione degli impegni assunti, di concretezza e innovazione delle soluzioni, di personalizzazione del servizio.

Si terrà conto in particolare dei seguenti elementi:

- esperienza maturata in servizi analoghi;
- qualità della metodologia proposta e piano di lavoro;
- esperienza del gruppo di lavoro e competenze specialistiche;
- capacità documentata di sviluppo partenariati e reperimento finanziamenti;
- elementi innovativi e valore aggiunto dell'offerta.

La valutazione delle proposte non darà in ogni caso luogo a graduatorie, attribuzioni di punteggio o altre classificazioni di merito.

A seguito dell'esame delle proposte, il Consorzio Monviso Solidale si riserverà la facoltà di avviare apposita Trattativa Diretta, sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con il soggetto la cui proposta sarà ritenuta maggiormente rispondente alle esigenze del Consorzio medesimo, al fine dell'eventuale affidamento diretto del Servizio.

Art. 13 – Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di trattamento dei dati personali) integrato con le disposizioni del Regolamento 2016/679 (GDPR) e ulteriormente integrato dalle modifiche apportate dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2019 e s.m.i., per finalità unicamente connesse alla procedura in argomento. Titolare del trattamento dei dati è il Consorzio Monviso Solidale.

Art. 14 – Disposizioni finali

Il Responsabile Unico del Progetto è il dott. Enrico Giraudo.

Eventuali informazioni potranno essere richieste via e-mail all'indirizzo di posta elettronica certificata **monviso@pec.monviso.it**.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si applicano le disposizioni del D.Lgs. n. 36/2023 e della restante normativa vigente in materia.

Allegati:

A – Modello di manifestazione di interesse;

B – Scheda Azione A e Azione B del Piano Strategico Cuneo 2030.

Savigliano, 13.08.2026

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Enrico Giraudo

Firmato in originale